

GUÍA DOCENTE
CONTABILIDAD ANALITICA

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

CURSO 2020-21

Fecha de publicación: 29-07-2020

I.-Identificación de la Asignatura	
Tipo	OBLIGATORIA
Período de impartición	3 curso, 1Q semestre
Nº de créditos	4.5
Idioma en el que se imparte	Castellano

NOTA IMPORTANTE SOBRE EL MODELO FORMATIVO DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2020-2021
<p>El Protocolo de adaptación de la docencia ante la crisis sanitaria provocada por la COVID-19 en la Universidad Rey Juan Carlos, aprobado por el Consejo de Gobierno, establece el marco en el que deberá desarrollarse la actividad académica en el curso 2020-2021, de manera transitoria, mientras estén vigentes estas excepcionales condiciones.</p> <p>A tal efecto, las actividades de enseñanza y aprendizaje que se realicen considerarán la clase como el espacio de interacción entre docentes y estudiantes que se produce en entornos tanto físicos como virtuales y que facilitan un modelo de trabajo continuado y de relación constante entre el docente de la asignatura y los estudiantes de un grupo tanto a través de actividades síncronas como asíncronas.</p> <p>Con la finalidad de poder responder de manera ágil a los cambios de situación que la evolución de las condiciones sanitarias pudiera requerir, bien para regresar a un modelo totalmente presencial como para atender a la necesidad de realizar toda la actividad a distancia ante un agravamiento de la situación, esta Guía docente detalla, a nivel de asignatura, cómo se aplicará el plan de contingencia de la Universidad en el caso de que ello fuese necesario. Para ello, en los apartados de Metodología y Plan de trabajo, y en Métodos de evaluación, se especifica la adaptación que se llevará a cabo de estos elementos curriculares en el caso de que la situación lo requiera.</p>

II.-Presentación
<p>El objetivo de esta asignatura es proporcionar al alumno una visión amplia de los fundamentos teóricos de la contabilidad interna o de costes con un enfoque práctico, que permita abordar la toma de decisiones a través de las herramientas que un sistema de gestión basado en el análisis de los costes pone a disposición de los técnicos y directivos de una empresa. Se pretende formar al alumno en la materia, más allá de las técnicas de cálculo, de manera que adquiera una correcta comprensión del proceso de acumulación de costes y resultados, y de los diferentes modelos de coste existentes, para su posterior análisis y su potencial uso como herramienta de gestión, tanto con fines de planificación y control como de cara a la toma de decisiones empresariales</p> <p>En la estructura de contenidos formativos, se parte de conceptos básicos y generales de la contabilidad analítica y se avanza en su desarrollo y aplicación hasta llegar a plantear el papel que asume tanto en su objetivo instrumental de cálculo de costes y resultados, como en su objetivo analítico con la obtención de información útil para la toma de decisiones de gestión.</p> <p>Todos los contenidos teóricos se complementan con aplicaciones prácticas mediante la proposición de supuestos concretos adaptados de la realidad de las organizaciones, que permiten visualizar con detalle la problemática general y particular de la contabilidad analítica.</p> <p>Se recomienda que los alumnos que cursan esta asignatura hayan adquirido las competencias correspondientes a la asignatura de Contabilidad Financiera.</p>

III.-Competencias
Competencias Generales

CI01. Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.
CI06. Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.
CI07. Capacidad para la resolución de problemas.
CI08. Capacidad de tomar decisiones.
CS01. Aprendizaje autónomo.

Competencias Específicas

CE03. Contabilidad
CP11. Capacidad para elaborar e interpretar la información contable

IV.-Contenido		
IV.A.-Temario de la asignatura		
Bloque temático	Tema	Apartados
I.- Fundamentos generales de la contabilidad de costes	Tema 1. Introducción a la Contabilidad Analítica	<p>Sistemas de información para la gestión.</p> <p>Evolución histórica de la contabilidad analítica. Objetivos y usuarios</p> <p>Relación entre la contabilidad analítica y la contabilidad financiera</p>
	Tema 2. La magnitud coste	<p>Concepto de coste</p> <p>Delimitación de los conceptos coste, gasto, pérdida e inversión</p> <p>Clasificación de los costes</p> <p>Costes directos e indirectos</p> <p>Relatividad de las cifras de coste</p>
	Tema 3. Análisis de los factores de producción y cálculo de sus costes	<p>Costes asociados a los materiales</p> <p>Costes asociados a la mano de obra</p> <p>Costes asociados al equipo e instalaciones</p> <p>Costes asociados a los suministros y servicios exteriores</p>
	Tema 4. Análisis del proceso productivo para la determinación de los costes	<p>Proceso general para la determinación de los costes</p> <p>Clasificación funcional de los costes</p> <p>El coste industrial</p> <p>El coste del producto terminado y la variación de productos en curso</p> <p>La producción equivalente</p> <p>La cuenta de resultados</p>
II. Modelos de coste	Tema 5. Modelos basados en la localización e imputación de los costes	<p>Centros de coste y centros de responsabilidad</p> <p>Criterios para la delimitación y clasificación de los centros de coste.</p> <p>La unidad de obra o tasa de actividad</p> <p>La función de los centros de coste en el control de gestión</p>
	Tema 6: Análisis de la variabilidad de los costes: el modelo de Direct-Costing y el análisis costes-volumen-beneficio	<p>Cuestiones a considerar en el análisis de la variabilidad de los costes: costes fijos y costes variables</p> <p>Fundamentos del Direct Costing - Margen de Contribución</p> <p>Análisis coste-volumen-beneficio: umbral de rentabilidad, margen de seguridad y apalancamiento operativo.</p>

--

IV.B.-Actividades formativas	
Tipo	Descripción
Prácticas / Resolución de ejercicios	Aprendizaje basado en problemas con la participación activa del alumnado en la preparación de ejercicios ajustados a la operativa empresarial. El alumno tendrá que hacer una prueba que valide las competencias alcanzadas en los aspectos mencionados.
Lecturas	Lectura y estudio de los manuales recomendados en la bibliografía y del material disponible en el aula virtual.
Otras	Tutorías semanales para resolver dudas

V.-Tiempo de Trabajo	
Clases teóricas	21
Clases prácticas de resolución de problemas, casos, etc.	21
Prácticas en laboratorios tecnológicos, clínicos, etc.	0
Realización de pruebas	3
Tutorías académicas	13.5
Actividades relacionadas: jornadas, seminarios, etc.	0
Preparación de clases teóricas	25
Preparación de clases prácticas/problemas/casos	25
Preparación de pruebas	26.5
Total de horas de trabajo del estudiante	135

VI.-Metodología y plan de trabajo		
[AP] Actividad formativa presencial [AD] Actividad formativa a distancia [PC] Adaptación de la actividad según Plan de contingencia		
Tipo	Periodo	Contenido
Prácticas	Semana 1 a Semana 14	Aprendizaje basado en problemas con la participación activa del alumnado en la preparación de ejercicios ajustados a la operativa empresarial. El desarrollo de los ejercicios prácticos se llevará a cabo siguiendo el sistema docencia mixto, combinando clases en remoto síncronas (AD), presenciales (AP) y trabajo autónomo del alumno. En aplicación del Plan de Contingencia (PC), si fuera necesario, se desarrollaría solo en remoto (AP) a través de Aula Virtual.

Clases Teóricas	Semana 1 a Semana 14	Desarrollo de clases teóricas en las que se introducen y aclaran posibles dudas de los principales contenidos del programa. Se explicarán los contenidos del temario siguiendo el sistema docencia mixto, combinando clases en remoto síncronas (AD) y presenciales (AP). El alumno dispondrá de contenidos de apoyo y recursos, como ejercicios y problemas que podrá utilizar para preparar los contenidos de cada tema. En aplicación del Plan de Contingencia (PC), las clases se desarrollarían solo en remoto a través de Aula Virtual.
Tutorías académicas	Semana 1 a Semana 14	El alumno podrá solicitar tutorías académicas durante todo el periodo lectivo en la fecha y hora que acuerde con el profesor de forma presencial (AP) o en remoto (AD).
Pruebas	Semana 3 a Semana 14	Las pruebas de evaluación podrán ser presenciales (AP) o en remoto (AD), según las indicaciones que marque el profesor de la asignatura y en aplicación del Plan de Contingencia (PC).

VII.-Métodos de evaluación

VII.A.-Ponderación para la evaluación

Evaluación Ordinaria:

Si el docente considera que la asistencia es obligatoria deberá especificarse con precisión.

(Nota: para no admitir a un estudiante a una prueba por no cumplir con el mínimo de asistencia, se deberá poder justificar por el profesor utilizando un sistema probatorio, como por ejemplo, una hoja de firmas para las actividades presenciales o el sistema de control de asistencia disponible en Aula Virtual tanto para las actividades presenciales como las que desarrollen a distancia de manera síncrona)

La distribución y características de las pruebas de evaluación son las que se describen a continuación. En las pruebas que lo requieran, se indica, además, cómo quedarían adaptadas para responder al cambio de escenario establecido en el plan de contingencia de la Universidad. Solo en casos excepcionales y especialmente motivados, el profesor podrá incorporar adaptaciones en la Guía. Dichos cambios requerirán, previa consulta al Responsable de la Asignatura, la autorización previa y expresa del Coordinador de Grado, quien notificará al Vicerrectorado con competencias en materia de Ordenación Académica la modificación realizada. En todo caso, las modificaciones que se propongan deberán atender a lo establecido en la memoria verificada. Para que tales cambios sean efectivos, deberán ser debidamente comunicados a comienzo de curso a los estudiantes a través del Aula Virtual.

La suma de las actividades no revaluables no podrá superar el 50% de la nota de la asignatura y, en general, no podrán tener nota mínima (salvo en el caso de las prácticas de laboratorio o prácticas clínicas, cuando esté debidamente justificado), evitando incorporar pruebas que superen el 60% de la ponderación de la asignatura.

Evaluación extraordinaria: Los estudiantes que no consigan superar la evaluación ordinaria, o no se hayan presentado, serán objeto de la realización de una evaluación extraordinaria para verificar la adquisición de las competencias establecidas en la guía, únicamente de las actividades de evaluación revaluables.

Descripción de las pruebas de evaluación y su ponderación

Evaluación ordinaria:

ÍTEM DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	NOTA MÍNIMA	PERIODO	DESCRIPCIÓN
Evaluación teórico-práctica	50%	5/10	A lo largo del periodo lectivo en la fecha indicada por el profesor que imparte la asignatura	<p>El objetivo de este ítem es evaluar al alumno acerca de los conocimientos adquiridos en los diferentes temas de la asignatura.</p> <p>Durante el curso, el profesor/a responsable podrá realizar las pruebas parciales (tipo test, preguntas cortas, preguntas a desarrollar o una combinación de las anteriores) que estime conveniente, con la ponderación que considere. La calificación del ítem de evaluación será la nota media ponderada de las pruebas parciales</p>
Evaluación práctica	50%	5/10	A lo largo del periodo lectivo en la fecha indicada por el profesor que imparte la asignatura y el periodo de evaluación ordinaria.	<p>Este ítem se evaluará a través de la resolución de casos prácticos en los que se contempla toda la problemática analizada durante el curso. El profesor/a responsable podrá realizar las pruebas o entregas parciales que estime conveniente, con la ponderación que considere. La calificación del ítem de evaluación será la nota media ponderada de las pruebas parciales.</p>

Para superar la asignatura es necesario aprobar los dos ítems de evaluación (Evaluación teórico-práctica y Evaluación práctica) de forma independiente, con un mínimo de 5 puntos sobre 10. En el caso de suspender alguno de los dos ítems, la calificación de la asignatura será de suspenso, con la nota numérica del ítem no superado.

El alumno que no supere la asignatura en la Convocatoria Ordinaria se presentará a la Convocatoria Extraordinaria con el/los

ítem/s suspenso/s o no presentado/s (Evaluación teórico-práctica y/o Evaluación práctica).

Evaluación extraordinaria

ÍTEM DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	NOTA MÍNIMA	PERIODO	DESCRIPCIÓN
Evaluación teórico-práctica	50%	5/10	En la fecha propuesta por la universidad durante el periodo de evaluación extraordinario.	El objetivo de este ítem es evaluar al alumno acerca de los conocimientos adquiridos en los diferentes temas de la asignatura. Se evaluará a través de una prueba tipo test, preguntas cortas, preguntas a desarrollar o una combinación de las anteriores.
Evaluación práctica	50%	5/10	En la fecha propuesta por la universidad durante el periodo de evaluación extraordinario.	Este ítem se evaluará a través de la resolución de casos prácticos en los que se contempla toda la problemática analizada durante el curso.

PLAN DE CONTINGENCIA: Las pruebas de evaluación se realizarán preferentemente de forma presencial (salvo aquellas que el profesor indique que se podrán realizar a través de aula virtual), siempre y cuando las condiciones sanitarias lo permitan. Si por las condiciones sanitarias, no es posible realizar las pruebas de forma presencial, se realizarán a través de aula virtual con las mismas características y criterios que se plantean para las pruebas presenciales.

VII.B.-Evaluación de estudiantes con dispensa académica

Para que un alumno pueda optar a esta evaluación, tendrá que obtener la 'Dispensa Académica' para la asignatura, que habrá solicitado al Decano/a o Director/a del Centro que imparte su titulación. La Dispensa Académica se podrá conceder siempre y cuando las peculiaridades propias de la asignatura lo permitan. Durante el curso 2020-2021, los estudiantes que justifiquen médicamente la imposibilidad de asistir presencialmente a las actividades que lo requieran, con motivo del COVID-19, podrán solicitar la dispensa académica. Una vez que se haya notificado la concesión de la Dispensa Académica, el docente deberá informar al estudiante a través del Aula Virtual acerca del plan de evaluación establecido en cada caso.

Asignatura con posibilidad de dispensa: Si

VII.C.-Revisión de las pruebas de evaluación

Conforme a la normativa de reclamación de exámenes de la Universidad Rey Juan Carlos.

VII.D.-Estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales

Las adaptaciones curriculares para estudiantes con discapacidad o con necesidades educativas especiales, a fin de garantizar la igualdad de oportunidades, no discriminación, la accesibilidad universal y la mayor garantía de éxito académico serán pautadas por la Unidad de Atención a Personas con Discapacidad en virtud de la Normativa que regula el servicio de Atención a Estudiantes con Discapacidad, aprobada por Consejo de Gobierno de la Universidad Rey Juan Carlos.

Será requisito para ello la emisión de un informe de adaptaciones curriculares por parte de dicha Unidad, por lo que los estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales deberán contactar con ella, a fin de analizar conjuntamente las distintas alternativas.

VII.E.-Conducta Académica, integridad y honestidad académica

La Universidad Rey Juan Carlos está plenamente comprometida con los más altos estándares de integridad y honestidad académica, por lo que estudiar en la URJC supone asumir y suscribir los valores de integridad y la honestidad académica recogidos en el Código Ético de la Universidad (<https://www.urjc.es/codigoetico>). Para acompañar este proceso, la Universidad dispone de la Normativa sobre conducta académica de la Universidad Rey Juan Carlos (https://urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa_conducta_academica_URJC.pdf) y de diferentes herramientas (antiplagio, supervisión) que ofrecen una garantía colectiva para el completo desarrollo de estos valores esenciales.

VIII.-Recursos y materiales didácticos	
Bibliografía	
Vacas, C.; Bonilla, M.J.; Santos, M.; Aviles, C.(2019): Contabilidad de Costes. Ediciones Pirámide. Colección "Economía y Empresa".	
García Suárez, J.L.,(Coord)(2010): Cálculo, Análisis y gestión de costes. Editorial Delta	
Mallo C. y Jiménez, M.A.(2009): Contabilidad de costes. Editorial Pirámide 3ª Edición.	
Rocafort, A. y Ferrer, V.(2008):Contabilidad de costes. Fundamentos y ejercicio resueltos. Profit, editorial.	
Prieto, B.; Santidrian, A. y Aguilar, P.(2005): Contabilidad de costes y de gestión. Un enfoque práctico. Editorial Delta	
Bibliografía de consulta	
Saez, Fernández y Gutierrez (2004):Contabilidad de costes y contabilidad de gestión. Editorial Mc Graw Hill, 2ª edición	
Veuthey, Muñoz y Zornoza (2008): Introducción a la contabilidad de costes para la gestión. Editorial Civitas.	
Vilar, E.(2000): Costes, márgenes y resultados. Control de la rentabilidad económica., Editorial Esic.	
AECA:Principios de contabilidad de gestión (números 0 al 26). AECA	
Blanco, F.(1993):Introducción a la Contabilidad de Gestión Autor. Ed. Deusto.	
Alvarez, et.al. (1994):Introducción a la Contabilidad de Gestión. Ed. McGrawHill,	
Blanco, I.; Aibar, B. y Ríos, S.L.(2001):Contabilidad de Costes. Cuestiones supuestos prácticos resueltos y propuestos, ed. Prentice Hall	
Castello, E.(2006):Contabilidad Superior. Contabilidad de Costes, editorial Instituto de Censores Jurados de Cuentas	
Horgren, Foster y Datar (2002): Contabilidad de costos. Un enfoque gerencial, editorial Prentice-Hall	
Montesinos y Broto: Ejercicios y soluciones de contabilidad de costes, ed.Ariel	
Mallo y Kaplan (2000):Contabilidad de costes y estratégica de gestión, editorial Prentice-Hall	
Mallo, Requena y Serra (1998):Contabilidad de Gestión: cálculo, análisis y control de costes para la toma de decisiones, editorial Ariel.	
Ripoll, V.M.(1993): Introducción a la Contabilidad de Gestión, editorial McGrawHill	
Ayuso, et al (2011): Casos prácticos resueltos de Contabilidad de Costes, editorial: Profit Editoria	
Rosanas y Ballarín (1986): Contabilidad de costes para la toma de decisiones, editorial DDB	

IX.-Profesorado	
Nombre y apellidos	ALICIA FERRADAS GONZALEZ
Correo electrónico	alicia.ferradas@urjc.es

Departamento	Economía Financiera y Contabilidad e Idioma Moderno
Categoría	Profesor Visitante
Titulación académica	Doctor
Responsable Asignatura	No
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	0
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Tramo Docentia	0
Nombre y apellidos	ANDRES IGNACIO GOMEZ ARIAS
Correo electrónico	andres.gomez.arias@urjc.es
Departamento	Economía Financiera y Contabilidad e Idioma Moderno
Categoría	Profesor Asociado
Responsable Asignatura	No
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	0
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Tramo Docentia	0
Nombre y apellidos	FRANCISCO JOSE SANZ LOPEZ
Correo electrónico	francisco.sanz@urjc.es
Departamento	Economía Financiera y Contabilidad e Idioma Moderno
Categoría	Profesor Visitante
Responsable Asignatura	No
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	0

Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Tramo Docencia	0
Nombre y apellidos	
	MARISEL FERNANDEZ GIORDANO
Correo electrónico	marisel.fernandez@urjc.es
Departamento	Economía Financiera y Contabilidad e Idioma Moderno
Categoría	Profesor Ayudante Doctor
Titulación académica	Doctor
Responsable Asignatura	No
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorias póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	0
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Tramo Docencia	0
Nombre y apellidos	
	MAYTEE GABRIELA GONZALEZ DE LANGARICA CHAPPE
Correo electrónico	maytee.chappe@urjc.es
Departamento	Economía Financiera y Contabilidad e Idioma Moderno
Categoría	Profesor Asociado
Responsable Asignatura	No
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorias póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	0
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Tramo Docencia	0
Nombre y apellidos	
	MIGUEL ANGEL MORALES MOYA
Correo electrónico	miguel.morales@urjc.es

Departamento	Economía Financiera y Contabilidad e Idioma Moderno
Categoría	Profesor Visitante
Titulación académica	Doctor
Responsable Asignatura	No
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	0
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Tramo Docentia	0
Nombre y apellidos	MONICA MENDEZ DIAZ
Correo electrónico	monica.mendez.diaz@urjc.es
Departamento	Economía Financiera y Contabilidad e Idioma Moderno
Categoría	Profesor Visitante
Responsable Asignatura	No
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	0
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Tramo Docentia	0
Nombre y apellidos	MONICA SANTOS CEBRIAN
Correo electrónico	monica.santos@urjc.es
Departamento	Economía Financiera y Contabilidad e Idioma Moderno
Categoría	Titular de Universidad
Titulación académica	Doctor
Responsable Asignatura	Si
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico

Nº de Quinquenios	5
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Tramo Docencia	4