

GUÍA DOCENTE
CONTABILIDAD FINANCIERA I

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

CURSO 2020-21

Fecha de publicación: 07-09-2020

I.-Identificación de la Asignatura	
Tipo	OBLIGATORIA
Período de impartición	2 curso, 1Q semestre
Nº de créditos	6
Idioma en el que se imparte	Castellano

NOTA IMPORTANTE SOBRE EL MODELO FORMATIVO DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2020-2021

El Protocolo de adaptación de la docencia ante la crisis sanitaria provocada por la COVID-19 en la Universidad Rey Juan Carlos, aprobado por el Consejo de Gobierno, establece el marco en el que deberá desarrollarse la actividad académica en el curso 2020-2021, de manera transitoria, mientras estén vigentes estas excepcionales condiciones.

A tal efecto, las actividades de enseñanza y aprendizaje que se realicen considerarán la clase como el espacio de interacción entre docentes y estudiantes que se produce en entornos tanto físicos como virtuales y que facilitan un modelo de trabajo continuado y de relación constante entre el docente de la asignatura y los estudiantes de un grupo tanto a través de actividades síncronas como asíncronas.

Con la finalidad de poder responder de manera ágil a los cambios de situación que la evolución de las condiciones sanitarias pudiera requerir, bien para regresar a un modelo totalmente presencial como para atender a la necesidad de realizar toda la actividad a distancia ante un agravamiento de la situación, esta Guía docente detalla, a nivel de asignatura, cómo se aplicará el plan de contingencia de la Universidad en el caso de que ello fuese necesario. Para ello, en los apartados de Metodología y Plan de trabajo, y en Métodos de evaluación, se especifica la adaptación que se llevará a cabo de estos elementos curriculares en el caso de que la situación lo requiera.

II.-Presentación

El objetivo general de la asignatura es dar a conocer los fundamentos metodológicos de la Contabilidad para que el alumno comience su formación en esta materia. Se inicia con la formación contable a nivel básico, en relación con los aspectos relativos al proceso contable y a la elaboración de los estados financieros que forman las cuentas anuales para pasar posteriormente al estudio de procesos más complejos. El objetivo general es dar al alumno las herramientas de la técnica contable (metodología básica) y comenzar, una vez comprendido y familiarizado con esta técnica, con normas de valoración elementales. De esta forma, el alumno podrá avanzar en esta disciplina con un alto grado de eficacia.

Es, por tanto, la base fundamental que permitirá al alumno un buen desarrollo en las asignaturas de semestres posteriores en los que se profundiza en aspectos técnicamente más complejos: Contabilidad Financiera II, Contabilidad de Sociedades, Análisis de Balances y Contabilidad Analítica.

No es necesario ningún requisito previo para cursar esta asignatura.

III.-Competencias

Competencias Generales

CI01. Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.

CI06. Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.

CI07. Capacidad para la resolución de problemas.

Competencias Específicas

CE03. Contabilidad

CP02. Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación

CP11. Capacidad para elaborar e interpretar la información contable

IV.-Contenido

IV.A.-Temario de la asignatura

Bloque temático	Tema	Apartados
I.- CONCEPTOS Y METODOLOGÍA CONTABLE BÁSICA	Tema 1. Concepto de la contabilidad.	Origen de la contabilidad. Concepto de contabilidad. Requisitos y usuarios de la información económica y financiera.
	Tema 2. Teoría del Patrimonio.	Concepto contable del patrimonio. Elementos patrimoniales. Masas patrimoniales. Ecuación fundamental de la contabilidad por partida doble. Subclasificación del activo y pasivo.
	Tema 3. Teoría de las Cuentas.	La cuenta como instrumento de representación y medida. Tecnicismo de las cuentas. Disposición y estructura de la cuenta. Clasificación de las cuentas: Cuentas de activo. Cuentas de pasivo y Cuentas de Patrimonio Neto. Representación contable de los elementos patrimoniales en el PGC. Convenio de cargo y abono en las cuentas de activo, pasivo y patrimonio neto. Cuentas de diferencias o de gastos e ingresos imputables directamente a la cuenta de pérdidas y ganancias. Concepto y funcionamiento de los gastos. Concepto y funcionamiento de los ingresos. Convenio de cargo y abono en las cuentas de gastos e ingresos. Los gastos de personal. Fórmulas de liquidación de las cuentas de diferencias. Formación de la cuenta (129) resultado del ejercicio.

	<p>Tema 4. Análisis del patrimonio de la empresa.</p>	<p>Marco conceptual. Concepto de inventario. Concepto y componentes del balance de situación: Análisis del capital económico o activo. Activo circulante o corriente. Activo fijo o no corriente. Análisis del capital financiero: pasivo y patrimonio neto: Pasivo. Pasivo corriente o circulante. Pasivo no corriente. Patrimonio neto. Equilibrio patrimonial: el fondo de maniobra. Equilibrios patrimoniales. La cuenta de pérdidas y ganancias. La memoria. Otros estados contables: el estado de flujos de efectivo y el estado de cambios en el patrimonio neto. El periodo medio o de maduración de la empresa.</p>
<p>II.- CONTABILIDAD NORMALIZADA</p>	<p>Tema 5. El ciclo contable. Contabilidad legal.</p>	<p>El ciclo contable. Contenido de los libros contables. El libro diario, el libro mayor, el libro de inventarios y cuentas anuales. El balance de Comprobación o de sumas y saldos. Elaboración del libro de inventarios y cuentas anuales. La Contabilidad legal en España. Obligaciones contables de los empresarios. Situación actual de la normalización contable: el PGC 2008 y el PGC 2008 Pymes. Introducción al PGC de PYMES: marco conceptual, periodificación contable, normas de valoración, normas de elaboración de las cuentas anuales, cuadro de cuentas y definiciones y relaciones contables.</p>
	<p>Tema 6. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes</p>	<p>Conceptos. Normas de valoración. Tesorería. Cuentas a plazo. Otras cuentas. Presentación en el balance.</p>
<p>III.- ANÁLISIS DE LAS OPERACIONES CORRIENTES</p>	<p>Tema 7. Tratamiento contable de las Existencias.</p>	<p>Desarrollos contables de las cuentas de existencias que representan bienes. El desglose de la cuenta de existencias. Valoración Inicial. Valoración posterior: El resultado del ejercicio y la variación de existencias. Problemática de la contabilidad de envases y embalajes. Pérdidas de valor.</p>

	<p>Tema 8. Tratamiento contable de los créditos por operaciones comerciales.</p>	<p>Clasificación de los activos financieros por operaciones comerciales. Créditos y partidas a cobrar. Valoración de los créditos por operaciones comerciales: Valoración inicial y valoración posterior (1ª parte). Los Efectos comerciales a cobrar: Definición y operaciones más frecuentes. Problemática contable del Factoring. Pérdidas de valor de los créditos comerciales. Tesorería y otros activos líquidos equivalentes.</p>
	<p>Tema 9. Problemática contable del impuesto sobre el valor añadido: IVA.</p>	<p>Contabilidad de IVA. Contabilidad del IVA en las compras. Contabilidad del IVA en las ventas. Liquidación del IVA.</p>

IV.B.-Actividades formativas	
Tipo	Descripción
Otras	Clases teórico prácticas
Otras	Tutorías académicas
Otras	Prueba presencial
Otras	Preparación de los contenidos de la asignatura
Otras	Seminarios, cursos, jornadas, conferencias.....

V.-Tiempo de Trabajo	
Clases teóricas	28
Clases prácticas de resolución de problemas, casos, etc.	28
Prácticas en laboratorios tecnológicos, clínicos, etc.	0
Realización de pruebas	4
Tutorías académicas	18
Actividades relacionadas: jornadas, seminarios, etc.	0
Preparación de clases teóricas	30
Preparación de clases prácticas/problemas/casos	30
Preparación de pruebas	42
Total de horas de trabajo del estudiante	180

VI.-Metodología y plan de trabajo		
[AP] Actividad formativa presencial [AD] Actividad formativa a distancia [PC] Adaptación de la actividad según Plan de contingencia		
Tipo	Periodo	Contenido
Tutorías académicas	Semana 1 a Semana 15	Ver horario de tutorías
Clases Teóricas	Semana 1 a Semana 15	[AD] De forma general los contenidos teóricos básicos de la asignatura serán desarrollados en clases virtuales por el profesor y podrán completarse con el uso de los manuales de referencia incluidos en la bibliografía
Prácticas	Semana 1 a Semana 15	[AP] Las sesiones prácticas consistirán en la resolución de ejercicios propuestos por el profesor. [PC] Estas actividades se realizarán en remoto según el protocolo de actuación ante la crisis sanitaria provocada por la COVID-19 en la UNiversidad rey Juan Carlos.
Pruebas	Semana 20 a Semana 25	En las fechas establecidas por la Universidad se realizarán las pruebas de teoría y práctica.

VII.-Métodos de evaluación

VII.A.-Ponderación para la evaluación

Evaluación Ordinaria:

Si el docente considera que la asistencia es obligatoria deberá especificarse con precisión.

(Nota: para no admitir a un estudiante a una prueba por no cumplir con el mínimo de asistencia, se deberá poder justificar por el profesor utilizando un sistema probatorio, como por ejemplo, una hoja de firmas para las actividades presenciales o el sistema de control de asistencia disponible en Aula Virtual tanto para las actividades presenciales como las que desarrollen a distancia de manera síncrona)

La distribución y características de las pruebas de evaluación son las que se describen a continuación. En las pruebas que lo requieran, se indica, además, cómo quedarían adaptadas para responder al cambio de escenario establecido en el plan de contingencia de la Universidad. Solo en casos excepcionales y especialmente motivados, el profesor podrá incorporar adaptaciones en la Guía. Dichos cambios requerirán, previa consulta al Responsable de la Asignatura, la autorización previa y expresa del Coordinador de Grado, quien notificará al Vicerrectorado con competencias en materia de Ordenación Académica la modificación realizada. En todo caso, las modificaciones que se propongan deberán atender a lo establecido en la memoria verificada. Para que tales cambios sean efectivos, deberán ser debidamente comunicados a comienzo de curso a los estudiantes a través del Aula Virtual.

La suma de las actividades no revaluables no podrá superar el 50% de la nota de la asignatura y, en general, no podrán tener nota mínima (salvo en el caso de las prácticas de laboratorio o prácticas clínicas, cuando esté debidamente justificado), evitando incorporar pruebas que superen el 60% de la ponderación de la asignatura.

Evaluación extraordinaria: Los estudiantes que no consigan superar la evaluación ordinaria, o no se hayan presentado, serán objeto de la realización de una evaluación extraordinaria para verificar la adquisición de las competencias establecidas en la guía, únicamente de las actividades de evaluación revaluables.

Descripción de las pruebas de evaluación y su ponderación

La evaluación de la asignatura se hará mediante las pruebas y ponderación que se indica a continuación:

1.- Prueba teórico/práctica a realizar a través del aula virtual. Ponderación 40% de la nota final. Esta prueba no será reevaluable en el examen a realizar en la convocatoria extraordinaria. Si un estudiante no supera la asignatura la nota obtenida en esta prueba se le guardará para la convocatoria extraordinaria.

2.- Prueba de conocimientos teóricos/prácticos. Ponderación 60% de la nota final. Esta prueba se realizará en la fecha fijada por la universidad para la convocatoria ordinaria. Es necesario obtener una nota mínima de 2,4 puntos sobre 6 (4 sobre 10) para poder hacer media con la otra prueba. Esta prueba será reevaluable en el examen a realizar en la convocatoria extraordinaria. La prueba será presencial, excepto que se disponga lo contrario en función de las condiciones sanitarias.

Para superar la asignatura será necesario obtener un 5 como nota media de las pruebas anteriores atendiendo a su ponderación y requisito de nota mínima.

La prueba a realizar en la convocatoria extraordinaria será una prueba teórico-práctica que ponderará el 60% de la nota final. El otro 40% será el que se haya obtenido en la prueba no reevaluable en la convocatoria ordinaria.

ADAPTACIÓN DE LAS PRUEBAS (Plan de Contingencia) Las pruebas de evaluación y actividades evaluables presenciales recogidas en este apartado, se desarrollarán en remoto a través de las herramientas disponibles en Aula Virtual, en el caso de empeoramiento de la situación producida por la COVID-19 y el establecimiento de medidas de aislamiento más estrictas, tal y como se recoge en el Plan específico de la FCJS para la adaptación de la docencia del curso 20-21.

VII.B.-Evaluación de estudiantes con dispensa académica

Para que un alumno pueda optar a esta evaluación, tendrá que obtener la 'Dispensa Académica' para la asignatura, que habrá solicitado al Decano/a o Director/a del Centro que imparte su titulación. La Dispensa Académica se podrá conceder siempre y cuando las peculiaridades propias de la asignatura lo permitan. Durante el curso 2020-2021, los estudiantes que justifiquen médicamente la imposibilidad de asistir presencialmente a las actividades que lo requieran, con motivo del COVID-19, podrán solicitar la dispensa académica. Una vez que se haya notificado la concesión de la Dispensa Académica, el docente deberá informar al estudiante a través del Aula Virtual acerca del plan de evaluación establecido en cada caso.

Asignatura con posibilidad de dispensa: Si

VII.C.-Revisión de las pruebas de evaluación

Conforme a la normativa de reclamación de exámenes de la Universidad Rey Juan Carlos.

VII.D.-Estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales

Las adaptaciones curriculares para estudiantes con discapacidad o con necesidades educativas especiales, a fin de garantizar la igualdad de oportunidades, no discriminación, la accesibilidad universal y la mayor garantía de éxito académico serán pautadas por la Unidad de Atención a Personas con Discapacidad en virtud de la Normativa que regula el servicio de Atención a Estudiantes con Discapacidad, aprobada por Consejo de Gobierno de la Universidad Rey Juan Carlos.

Será requisito para ello la emisión de un informe de adaptaciones curriculares por parte de dicha Unidad, por lo que los estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales deberán contactar con ella, a fin de analizar conjuntamente las distintas alternativas.

VII.E.-Conducta Académica, integridad y honestidad académica

La Universidad Rey Juan Carlos está plenamente comprometida con los más altos estándares de integridad y honestidad académica, por lo que estudiar en la URJC supone asumir y suscribir los valores de integridad y la honestidad académica recogidos en el Código Ético de la Universidad (<https://www.urjc.es/codigoetico>). Para acompañar este proceso, la Universidad dispone de la Normativa sobre conducta académica de la Universidad Rey Juan Carlos (https://urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa_conducta_academica_URJC.pdf) y de diferentes herramientas (antiplagio, supervisión) que ofrecen una garantía colectiva para el completo desarrollo de estos valores esenciales.

VIII.-Recursos y materiales didácticos	
Bibliografía	
Camacho Miñano, M. y Rivero Menéndez, M.J. (2010). Introducción a la contabilidad financiera. Editorial: Pearson (2010)	
Real Decreto 1515/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas Empresas y los criterios contables específicos para microempresas. https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2007-19966 Página web Instituto de contabilidad y auditoría de Cuentas (ICAC), http://www.icac.meh.es	
Rivero Romero, José, Contabilidad financiera (2015), Editorial: Edisofer.	
Gil Herrera, Luis., Emilio Navarro Heras, The basics of Financial Accounting. Editorial: Edisofer Año: 2013	
Lavilla Pons, Mª José. Supuestos de contabilidad financiera I. Pte publicación. Se irán colgando en la página de la asignatura.	
Rivero Romero, José (2015). Supuestos de Contabilidad financiera. Editorial Edisofer	
Sánchez Fernández de Valderrama, J.L.; Alvarado Riquelme M. (2017). Introducción a la Información Contable y a la Auditoría. Editorial Civitas	
GOMEZ ORTEGA, ALBA (Coordinadora): Análisis multiseccional de cuentas anuales y sus informes de auditoría. ISBN: 978-84368-4362-0 Editorial: Ediciones Pirámide	
Bibliografía de consulta	

IX.-Profesorado	
Nombre y apellidos	CRISTINA MARTIN PESQUERA
Correo electrónico	crisrina.mpesquera@urjc.es
Departamento	Economía de la Empresa
Categoría	Profesor Asociado
Responsable Asignatura	No
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	0
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Tramo Docencia	0
Nombre y apellidos	JOSE ANGEL RIVERO MENENDEZ

Correo electrónico	joseangel.rivero@urjc.es
Departamento	Economía de la Empresa
Categoría	Titular de Universidad
Titulación académica	Doctor
Responsable Asignatura	No
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	0
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Tramo Docencia	0
<hr/>	
Nombre y apellidos	JOSE CASTRO MORALES
Correo electrónico	jose.castro@urjc.es
Departamento	Economía de la Empresa
Categoría	Profesor Asociado
Responsable Asignatura	No
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	0
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Tramo Docencia	0
<hr/>	
Nombre y apellidos	JOSE MIGUEL ARCOS ROSA
Correo electrónico	josemiguel.arcos@urjc.es
Departamento	Economía de la Empresa
Categoría	Profesor Visitante
Responsable Asignatura	No
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico

Nº de Quinquenios	0
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Tramo Docencia	0
Nombre y apellidos	LUIS GIL HERRERA
Correo electrónico	luis.gil@urjc.es
Departamento	Economía de la Empresa
Categoría	Titular de Universidad
Titulación académica	Doctor
Responsable Asignatura	Si
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorias póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	4
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Tramo Docencia	4
Nombre y apellidos	MARIA ISABEL DE LARA BUENO
Correo electrónico	mariaisabel.delara@urjc.es
Departamento	Economía de la Empresa
Categoría	Profesor Contratado Doctor
Titulación académica	Doctor
Responsable Asignatura	No
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorias póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	3
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Tramo Docencia	4

Nombre y apellidos	MARIA DEL CARMEN JIMENEZ ARIZA
Correo electrónico	maria.jimenez@urjc.es
Departamento	Economía de la Empresa
Categoría	Profesor Visitante
Responsable Asignatura	No
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	0
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Tramo Docencia	0
<hr/>	
Nombre y apellidos	MARIA JOSE LAVILLA PONS
Correo electrónico	mariajose.lavilla@urjc.es
Departamento	Economía de la Empresa
Categoría	Titular de Universidad
Titulación académica	Doctor
Responsable Asignatura	No
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	4
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Tramo Docencia	2
<hr/>	
Nombre y apellidos	MIGUEL ANGEL SANCHEZ DE LARA
Correo electrónico	miguel.sanchezdelara@urjc.es
Departamento	Economía de la Empresa
Categoría	Profesor Ayudante Doctor
Titulación académica	Doctor
Responsable Asignatura	No

Horario de Tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	0
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Tramo Docencia	2
Nombre y apellidos	
	PAOLA MARCELA HERMOSA DEL VASTO
Correo electrónico	
	paola.hermosa@urjc.es
Departamento	
	Economía de la Empresa
Categoría	
	Profesor Asociado
Titulación académica	
	Doctor
Responsable Asignatura	
	No
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	0
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Tramo Docencia	0
Nombre y apellidos	
	SANDRA FLORES UREBA
Correo electrónico	
	sandra.flores@urjc.es
Departamento	
	Economía de la Empresa
Categoría	
	Titular de Universidad interino
Titulación académica	
	Doctor
Responsable Asignatura	
	No
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	2
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0

Tramo Docencia	3